

반디누리작업장 직원(지역 활력 일자리사업) 모집 공고

사회복지법인 삼동회 반디누리작업장에서는 직원(지역 활력 일자리사업) 채용 계획을 다음과 같이 공고하오니 유능한 인재의 많은 관심과 응시 바랍니다.

2020. 1. 17

반디누리작업장원장

1. 채용 직무: 사회복지관련 보조·제반업무

2. 인원 및 근로형태: 지역 활력 일자리사업 / 반디누리작업장 1명 / 계약직

3. 지원자격 및 담당업무

가. 연령: 2020년 1월 1일 기준 **만 39세 이하**

나. 고용상태: 미취업자(실업자+비경제활동인구) 및 이에 준하는 자

다. 지역요건: 사업기간 동안 해당 무주군 주민등록 유지자

※ 단, 관외 거주 청년의 경우, 대상자 확정일로부터 1개월 이내에 무주군 관내로 주민등록 이전 후 사업기간 동안 유지해야 함

라. 자동차 운전면허 2종 보통 이상 소지자 및 실제 운전가능자(필수)

※ 우대사항

가. 사회복지사, 건강가정사, 보육교사 우대

나. 컴퓨터 관련 자격증 소지자 및 실제 활용자 우대

다. 운영 직종 관련 자격증 소지자 또는 운영직종 관련 경험이 있는 자 우대

라. 조리사 자격증 소지자 우대

마. 전기, 소방설비, 건축설비, 산업안전, 배관설비 등 시설관리와 관련된 분야의 면허 또는 자격증 소지자 우대

바. 기타 자격증 소지자 우대

- 다음의 결격 사유에 해당하지 않는 자

① 사회복지사업법에 따라 사회복지시설 종사자 결격사유에 해당되지 않는 자(법 제35조의 2제2항)

② 범죄 및 성폭력범죄 조회 시 결격사유가 없는 자

※ 결격사유 해당 시 합격 및 고용 취소

- 임용(예정)일: 2020. 2. 1

- 근무시간: 주 5일, 1일 7.5시간 근무 : 09:00 ~ 17:30(휴게시간 1시간 제외)

- 보 수: 월1,900,000원(지역주도형 청년일자리사업 지침 기준에 따름, 개인 및 기관 4대 보험료 포함), 지침에 따라 변경 가능

- 근로계약기간: 2020. 2. 1~ 2020. 11. 30(10개월)

- 담당업무내용: 사회복지시설관련 제반 업무

4. 제출서류

- 가. 입사지원서 1부.
 - 나. 주민등록등본 1부(서류전형 합격 시).
 - 다. 자격증 및 면허증 사본 각 1부(서류전형 합격 시, 해당자에 한함)
 - 라. 직접일자리사업 표준 신청서 및 개인정보동의서 각 1부.
- (양식은 반드시 해당 홈페이지에서 다운로드 받으시길 바랍니다.)

5. 채용 방법

- 1차: 서류전형
- 2차: 면접(1차 서류전형 합격자에 한함)

6. 채용일정

채용공고	서류접수기간	서류전형 합격자 발표	면접시험	최종합격자 발표
2020.1.17	2020.1.17. ~2020.1.23. 13:00까지(총7일)	2020.1.23	2020.1.28	2020. 1. 30.

- 지원서류 마감 : 2020. 1. 23(목) 13:00까지 도착분에 한함(단, 우편당일 도착분까지)
 - 면 접 : 서류전형 합격자에 한하여 면접 실시(개별통보)
- ※ 면접일정은 기관사정에 따라 변경될 수 있습니다.

7. 합격자 발표

- 1차 합격자(서류전형) 발표 : 합격 여부 : 해당 홈페이지 공지 또는 합격자 개별연락
- 최종합격자 발표 : 해당 홈페이지 공지 또는 합격자 개별연락

8. 접수처

- 접수처 : 반디누리작업장(전북 무주군 무주읍 한풍루로 425, 우55515)
- 지원서 양식은 해당 홈페이지에서 다운받으시기 바랍니다.
- 응시원서 접수방법 : 우편 또는 방문, 이메일 접수(opdown1@naver.com)

9. 구직자 채용서류 반환

- 구직자 채용서류 반환 청구기간: 2020. 1. 28. 09:00~ 2. 4. 17:00
- 반환청구기간 이후 모든 일체서류는 파기됨을 알려드립니다.

10. 접수 및 문의처

- 반디누리작업장: 전화 063-322-9907, 박주희 팀장